**蘋 果 迷 你 倉 創 意 中 心**

**場 地 借 用 表 格**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 注意事項︰填寫表格前，請先參閱以下資料  借用申請須知 <https://www.applestorage.com.hk/ascc/application_guide.pdf>  借用價目表 <https://www.applestorage.com.hk/ascc/price.pdf>  場地使用守則 <https://www.applestorage.com.hk/ascc/regulation.pdf>  場地平面圖 <https://www.applestorage.com.hk/ascc/floorplan.pdf> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **第一部分 - 申請人資料** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **甲欄** (以個人名義申請，請填寫此欄) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 申請人姓名 | | |  | | | | |  | | 聯絡電話 | | |  | | | |  | 聯絡電郵 | |  | | | |
| 香港身份證 / 護照號碼\* | | | |  | | | | | | |  | | 姓別 男 / 女 / 不願提供\* | | | | | | | | | | |
| 通訊地址 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **乙欄** (以團體名義申請，請填寫此欄) | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| 團體名稱 | | |  | | | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | |
| 聯絡人姓名 | | |  | | | | | | | |  | | 聯絡人職位 | | | |  | | | | | | |
| 聯絡電話 | | |  | | | | | | | |  | | 聯絡電郵 | | | |  | | | | | | |
| 通訊地址 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **第二部分 - 活動內容** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 活動名稱 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | 活動性質 私人 / 公開\* | | | | |
| 活動簡介 (須附上詳細資料如活動內容、參與人數等，如空位不夠，可另頁附上有關資料) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **甲欄** (展覽活動請填寫此欄) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 擬借用日期 | | |  | | 至 | |  | | | | | (包括佈置及清場時間，最長14天，可預約未來6個月的日期) | | | | | | | | | | | |
| **乙欄** (非展覽活動請填寫此欄) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 活動類型 | | | 開幕禮 會議 講座 教學 直播/拍攝 團體聚會 公司活動 研討會 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | 工作坊 其他 | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 擬借用日期 | | |  | | 至 | |  | | | | | (包括佈置及清場時間，最長3天，可預約未來2個月的日期) | | | | | | | | | | | |
| 擬借用時段 | | | 上午 (10:00 - 15:00) 下午 (17:00 - 22:00) 全日 (10:00 - 22:00) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **丙欄** | 附加收費項目 | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 75吋電視 (借用 | | | |  | | | | 天) 音響設備 (借用 | | | | | |  | 天) 1個銷售點 (設立 | | | | | |  | 天) |
| **第三部分 - 優惠申請** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 非牟利團體、藝術工作者、蘋果迷你倉之現客戶及合作伙伴可申請場地費用優惠。如申請，必須提供相關證明文件，本中心會按不同活動獨立審批。是否申請場地費用優惠？ 不申請 / 申請\* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 所屬組別 | | 非牟利團體 藝術工作者 蘋果迷你倉現客戶 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | 蘋果迷你倉合作伙伴 (管理層 / 市場部 / 營運部 / 工程部 / IT部 / 人力資源及行政部 / 會計部\*) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **第四部分 - 聲明及簽署** | | | | |
| 本人已閱讀及接受各項場地借用條款及守則，並謹聲明在本表格所填報的資料全部屬實 | | | | |
| 倘若借用申請得到批核，本人承諾遵守借用申請須知及場地使用守則，並按確認通知書內列明的條款繳交場地借用費，及同意本中心保留權利可撤消已批核的場地借用申請，而不需作任何解釋 | | | | |
| 姓名 |  |  |  | |
| 日期 |  |  | 簽署及印鑑 |  |